

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание дополнительных платных услуг по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня на базе МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»

г. Рубцовск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 48 «Ручеек», сокращенное наименование учреждения: МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Дроздовой Натальи Борисовны, действующего на основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности от "17" февраля 2012 г. № 205, выданной Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании \_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика, телефон)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты свидетельства о рождении, дата рождения ребенка, школа, класс)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка по факту и по прописке с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную услугу по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня (далее – ГПД) по программе:

под руководством педагогов: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) педагогов) и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) помощников воспитателей)

Направленность дополнительной программы: социально-гуманитарная.

Срок посещения группы присмотра и ухода на момент подписания Договора составляет: \_\_\_\_\_ месяцев, \_\_\_\_\_ дней, \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ академических часов. Форма оказания услуги – очная.

1.2. Организация услуг осуществляется в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Уход и присмотр за детьми школьного возраста осуществляется на базе МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек» по адресу г.Рубцовск, ул. Октябрьская, 31 в разновозрастной группе с понедельника по пятницу, продолжительностью 7 (7,5) часов в день (35 – 37,5 часов в неделю) в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим планом.

1.4. Услуги оказываются после окончания осуществления основной образовательной деятельности в школе согласно режиму работы ГПД, установленному Исполнителем.

1.5. Услуга включает в себя:

1) присмотр за ребенком в период нахождения последнего в образовательной организации по адресу: г.Рубцовск, ул. Октябрьская, 31;

2) организация и предоставление питания (обед, усиленный полдник);

3) организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;

4) создание условий для осуществления ребенком самоподготовки к урокам (выполнение письменных домашних заданий);

5) создание условий для игр и общения с другими детьми, занятий по интересам (в кружках, игровой комнате и др. помещениях ДОУ).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

1) зачислить обучающегося в ГПД в течение 3х дней с момента подачи заявления и заключения настоящего Договора; предоставить услуги по присмотру и уходу в месте фактического пребывания ребенка в течение рабочей недели (по адресу: г. Рубцовск Алтайского края, ул. Октябрьская, 31);

2) обеспечивать соответствующие санитарным нормам условия пребывания Обучающегося в ГПД;

3) ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД, предоставить информацию о работе данной группы;

4) обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося во время его пребывания в ГПД;

5) по окончании пребывания Обучающегося в ГПД передавать его только Заказчику, либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность; б) обеспечить организацию 2х-разового питания Обучающегося в соответствии с СанПин во время пребывания в ГПД;

7) информировать Заказчика о ходе и результатах деятельности ГПД, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам;

8) на основании письменного заявления Заказчика сохранять за Обучающимся место в случае его отсутствия в ГПД по уважительным причинам.

2.2. Исполнитель вправе:

1) расторгнуть настоящий Договор досрочно, если Заказчик будет систематически нарушать принятые на себя

обязательства по настоящему Договору;

2) отчислить Обучающегося из ГПД:

– за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины; - за неоднократное нарушение режима работы ГПД;

– по заявлению родителей (законных представителей);

– за просрочку оплаты 5 и более рабочих дней.

3) заменять закрепленного за ГПД воспитателя в случае временной его нетрудоспособности и иным уважительным причинам другим педагогическим работником;

4) делать перерасчет оплаты в случае отсутствия Обучающегося по уважительной причине (заболеваемость, санаторно-курортное лечение, форс-мажорные обстоятельства в МБДОУ) с сохранением за ним места при предъявлении подтверждающего документа.

2.3. Заказчик обязан:

1) подать заявление о зачислении ребенка в ГПД и составить Договор;

2) обеспечить систематическое посещение ГПД дня Обучающимся, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому;

3) в случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения Обучающимся ГПД, своевременно информировать об этом Исполнителя;

4) сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

5) в заявительной форме определить круг родственников, которым доверяется право передавать воспитателю и забирать у него Обучающегося. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Заказчика и приказа по МБДОУ, забирать Обучающегося может посторонний взрослый старше 18 лет;

6) указать лиц, под ответственность которых по письменному заявлению родителей (законных представителей) может быть передан Обучающийся во время его пребывания в ГПД;

7) своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

8) соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

9) в случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Обучающимся в период заболевания;

10) предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

11) бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) информировать Исполнителя лично или по телефонам 8(38557) 2-37-21, 6-17-44 о причинах отсутствия ребенка, о возможности посещения ребенком ГПД после его отсутствия.

2.4. Заказчик вправе:

1) защищать права и законные интересы Обучающегося;

2) знакомиться с ходом и содержанием работы в ГПД с разрешения администрации Исполнителя;

3) знакомиться с Уставом МБДОУ, Положением о ГПД и другими документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД;

4) предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья Обучающегося.

### 3. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

3.1. Размер и порядок оплаты за реализуемые платные дополнительные услуги устанавливается Исполнителем, подкрепляется расчетами и сметами, согласуется с Учредителем, утверждается Администрацией г. Рубцовска.

3.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги за ГПД, указанные в разделе 1.2. настоящего договора, в рублях в размере **5 500,00руб (пять тысяч пятьсот рублей 00 коп)** в месяц, согласно себестоимости (смете) оказываемой услуги. Средняя стоимость пребывания в ГПД за 1 день составляет \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб., \_\_\_\_\_ коп).

Полная стоимость услуг за присмотр и уход в ГПД за учебный год составит \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. ( \_\_\_\_\_ руб., \_\_\_\_ коп.) за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .20 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

3.3. Начисление родительской платы производится согласно табеля посещаемости детей.

3.4. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца за дни, пропущенные по уважительной причине в случае:

1) услуга не оказана по вине детского сада, в связи с форс-мажорными или иными обстоятельствами;

2) услуга не оказана по болезни ребенка или его пребыванием на санаторно-курортном лечении, подтвержденная справкой медицинской организации.

3.5. Оплата производится ежемесячно по фактическому количеству дней пребывания ребенка и дней непосещения без уважительной причины в авансовом режиме – до 10 числа текущего месяца.

3.6. Оплата дополнительных услуг за ГПД производится ежемесячно, **не позднее 10 числа** текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора (питание в указанную сумму включено). **Компенсация части родительской платы не предусмотрена. В случае просрочки оплаты в течение 5 рабочих дней, договор будет считаться автоматически расторгнутым** (основание – Положение о предоставлении

услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»).

3.7. Увеличение стоимости платной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

3.9. При безналичном расчете Исполнитель не несет ответственности за процент, взимаемый банком при перечислении денежных средств физическими лицами.

3.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем услуг.

#### **4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя **в одностороннем порядке в случаях:**

1) просрочка оплаты стоимости дополнительных платных услуг в течение **5 рабочих дней;**

2) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг в следствие действий (бездействий) Обучающегося.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

1) по инициативе Заказчика;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося или Исполнителя, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Обучающийся (с согласия своего законного представителя) или Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.7. Досрочное прекращение отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств Заказчика перед Исполнителем.

4.8. Договор считается расторгнутым со дня письменного заявления Заказчика о прекращении пользования платными услугами, либо со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе в исполнении Договора.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из ГПД.

#### **5. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка услуги, в т.ч. оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания услуги;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги, либо, если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик в праве:

1) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной услуги и (или) закончить оказание платной услуги;

2) расторгнуть Договор.

#### **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а в части расчетов до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, решаются в судебном

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

**МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»**  
658206, г. Рубцовск, ул. Северная, 18  
Получатель: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ  
И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (МБДОУ  
ДЕТСКИЙ САД № 48 «РУЧЕЕК», Л/С 20176У74550)  
ИНН 2209010741 КПП 220901001  
Казначейский счет: 03234643017160001700  
Банковский счет: 40102810045370000009  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по  
Алтайскому краю г. Барнаул  
БИК 010173001  
ОКТМО 01716000  
ОГРН 1022200809872

т: 2-37-21; 6-17-44  
e-mail: detsadik48@yandex.ru

**Заказчик:**  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт (серия) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес (место жительства) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере Лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка, Положением о ГПД, порядком и условиями оплаты услуг МБДОУ, правами и обязанностями обучающихся, локальными актами МБДОУ ознакомлен (-а) и согласен (-на).

\_\_\_\_\_ / Н.Б. Дроздова /

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

Второй экземпляр договора получен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи