



УТВЕРЖДАЮ: Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»  
Н.Б. Дроздова  
Приказ от 31.08.2023 № 231

План мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующим учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Организация личного приема граждан заведующим учреждения	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.	Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.	Усиление контроля за недопущением фатов неправомерного взимания денежных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
5.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охран труда	Постоянно	Заведующий ДОУ
6.	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий	Постоянно	Заведующий ДОУ
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Постоянно	Заведующий ДОУ
8.	Формирование и предоставление в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска отчетов о заключении и исполнении муниципальных контрактов	Постоянно	Заведующий ДОУ
9.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания	Постоянно	Заведующий ДОУ

	платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
10.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения	Постоянно	Заведующий ДОУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Непрерывное прямое телефонное общение с населением учреждения и прием граждан по вопросам деятельности, взаимодействия с другими учреждениями, корпоратива, также для сбора информации, предоставление общественной информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Организация ежегодного приема граждан для приема обращений, также для сбора информации, предоставление общественной информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.	Организация взаимодействия с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.	Усиление контроля за исполнением функций, возложенных на учреждение, взаимодействие с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
5.	Организация взаимодействия с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
6.	Организация взаимодействия с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
7.	Усиление персональной ответственности работников учреждения за выполнение функций, возложенных на учреждение, взаимодействие с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
8.	Применение и использование современных технологий, взаимодействие с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ
9.	Обеспечение контроля за исполнением функций, возложенных на учреждение, взаимодействие с заинтересованными организациями, предоставление информации в доступном формате с использованием современных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ