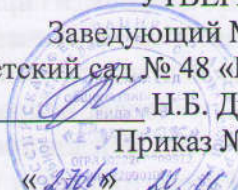


ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол № 5
от « 4 » 10 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет учреждения
Протокол № 5
от « 16 »
11. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 48 «Ручеек»
Н.Б. Дроздова
Приказ № от
« 27.11 » 20.11. 2015 г.



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 48 «Ручеек»» города Рубцовска (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ с целью рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности МБДОУ.

1.2. Положение принимается Педагогическим советом, согласовывается Советом учреждения и утверждается приказом заведующего.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция педагогического совета МБДОУ

2.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, предназначенным для рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности Учреждения. Членами педагогического совета являются заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, все педагогические работники Учреждения (включая совместителей и работающих по срочному трудовому договору).

2.2. Руководство педагогическим советом осуществляет его председатель, избираемый педагогическим советом открытым голосованием из числа членов

педагогического совета, для которых Учреждение является основным местом работы, и имеющим педагогический стаж не менее 5 лет.

2.3. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего Учреждением.

2. 4. Компетенция педагогического совета:

2.4.1 Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

2.4.2 Определяет направления образовательной деятельности Учреждения.

2.4.3 Рассматривает проект программы развития Учреждения.

2.4.4 Рассматривает и рекомендует к утверждению проекты образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, рабочих программ педагогов.

2.4.5 Отбирает и рекомендует для использования в педагогическом процессе Учреждения образовательные и воспитательные методики, технологии.

2.4.6 Рассматривает и рекомендует к утверждению проекты годового плана Учреждения, учебных планов, календарных учебных графиков, расписания непосредственно образовательной деятельности и режима дня для каждой возрастной группы на учебный год.

2.4.7 Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.

2.4.8 Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения.

2.4.9 Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки педагогических работников.

2.4.10 Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных.

2.4.11 Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, заслушивает акты, справки по результатам контрольной деятельности Учреждения.

2.4.12 Подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год, рассматривает проект отчета по результатам самообследования Учреждения за учебный год.

2.4.13 Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов, рассматривает основные проблемы обучения и воспитания обучающихся.

2.4.14 Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

2.4.15 Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования.

2.4.16 Согласовывает участие Учреждения в прикладных научных исследованиях и экспериментальных разработках, осуществляемых другими образовательными учреждениями и (или) научными организациями, инновационной деятельности в сфере образования.

2.4.17 Представляет педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере

образования и науки.

2.4.18 Рассматривает актуальные вопросы совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

1. Права и ответственность педагогического совета МБДОУ

3.1 Педагогический совет Учреждения имеет право:

3.1.1 Участвовать в управлении Учреждением.

3.1.2 Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

3.1.3 Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

3.1.4 Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.1.5 Каждый член педагогического совета Учреждения может потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета Учреждения.

3.1.6 Каждый член педагогического совета Учреждения при несогласии с решением педагогического совета вправе высказать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.2 Ответственность педагогического совета:

3.2.1 Педагогический совет несет ответственность за обоснованность, своевременность принятия и конкретность решений по вопросам, отнесенным к его компетенции с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений, соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся.

3.2.2 Решения педагогического совета Учреждения, противоречащие законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам органов государственной власти и местного самоуправления, Уставу, или принятые в их нарушение, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению. Заведующий вправе предъявить педагогическому совету мотивированное требование об отмене такого решения или объявить приказом по Учреждению о его недействительности.

3.2.3 В случае непринятия педагогическим советом в требуемый срок решения по вопросу, входящему в компетенцию педагогического совета, заведующий вправе принять решение по этому вопросу самостоятельно с письменным уведомлением членов педагогического совета о содержании принятого решения не позднее одной недели со дня принятия решения.

2. Организация деятельности педагогического совета МБДОУ

4.1 Организационной формой деятельности педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не

реже четырех раз в год.

4.2 Заседания педагогического совета созываются председателем педагогического совета. Внеочередные заседания педагогического совета также могут созываться по требованию Управления, заведующего Учреждением, либо не менее одной пятой части педагогических работников Учреждения.

4.3 Ведение заседаний педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета, а в его отсутствие – педагогический работник из числа присутствующих на заседании, уполномоченный соответствующим решением педагогического совета. Ведение протокола возлагается на секретаря.

4.4 Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

4.5 Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов педагогического совета.

4.6 Решения педагогического совета Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Учреждении в части, их касающейся.

4.7 В необходимых случаях на заседание педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения, и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3. Документация педагогического совета МБДОУ

5.1 Заседания педагогического совета МБДОУ оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

5.2 Протоколы заседаний педагогического совета подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4 Книга протоколов педагогического совета МБДОУ входит в номенклатуру дел, хранится 5 лет.

Данное положение размещено на сайте ДОУ по адресу <http://detsad48.ucoz.net/index/dokumenty/0-6> в разделе «Документы»